

Algemene voorwaarden

Scriptiekit

Artikel 1: Algemeen

1.1. Scriptiekit is gevestigd te Oegstgeest en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer 80477658. Scriptiekit houdt zich bezig met persoonlijke en professionele scriptiebegeleiding aan hbo-studenten. Deze diensten worden mede uitgeoefend door personen die door Scriptiekit zijn gecontracteerd.

1.2. Scriptiekit is een vennootschap onder firma. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door en namens de vennootschap onder firma Scriptiekit. De artikelen 7:404 BW en art. 7:407 lid 2 en art. 7: 409 BW zijn niet van toepassing.

1.3. Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst tussen Scriptiekit en cliënt, voor zover door partijen daarvan niet schriftelijk en uitdrukkelijk wordt afgeweken.

1.4. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op allen die al dan niet werkzaam zijn voor Scriptiekit, alsmede namens Scriptiekit ingeschakelde derden. Indien de algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn, dan gelden deze ook, zonder nadere verklaring, voor nieuwe overeenkomsten tussen partijen en op buitencontractuele partijen.

1.5. Indien een van de bepalingen in deze algemene voorwaarden vernietigbaar of nietig is, blijven de overige bepalingen in deze algemene voorwaarden onverkort van kracht.

Artikel 2: Overeenkomst van opdracht

2.1. De overeenkomst van opdracht komt krachtens deze algemene voorwaarden tot stand op het moment van het aanvaarden van het aanbod door de cliënt en door betaling via ons betalingssysteem. De uit de overeenkomst wederzijds voortvloeiende verplichtingen gaan vanaf dat moment gelden.

2.2. Scriptiekit kan niet aan een aanbod worden gehouden als deze een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

2.3. De aanbiedingen op de website van Scriptiekit gelden niet automatisch voor toekomstige overeenkomsten.

2.4. Scriptiekit bepaalt welke medewerker de opdracht gaat uitvoeren, tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen tussen partijen.

2.5. Afwijkingen of aanvullingen op deze algemene voorwaarden kunnen in onderling overleg worden overeengekomen, echter deze zijn alleen van toepassing als Scriptiekit hierop een schriftelijk akkoord heeft gegeven. De afwijking(en) of aanvulling(en) is/zijn in dat geval alleen van toepassing op het gedeelte van de overeenkomst waarvoor Scriptiekit akkoord heeft gegeven.

2.6. Scriptiekit zal zich inspannen om zorgvuldig te werk te gaan en de werkzaamheden naar beste weten en kunnen uit te voeren. De verplichting van Scriptiekit betreft een inspanningsverplichting. Scriptiekit biedt daarom geen garantie voor het te behalen eindresultaat.

Artikel 3: Verplichtingen cliënt

3.1. Cliënt zorgt ervoor dat alle relevante gegevens en bescheiden, zoals studie- en tekstmateriaal, die noodzakelijk zijn voor een correcte uitvoering van de overeenkomst, tijdig worden aangeleverd aan Scriptiekit. Indien deze benodigde informatie en documenten niet tijdig aan Scriptiekit zijn verstrekt, kan Scriptiekit de overeenkomst opschorten en eventuele extra gemaakte kosten in rekening brengen.

3.2. Cliënt is ervoor verantwoordelijk dat alle verstrekte gegevens juist, volledig en betrouwbaar zijn. Ook als deze gegevens van of via derden zijn verkregen. De werkzaamheden die door Scriptiekit worden verricht, zijn gebaseerd op de informatie en documenten die cliënt aanlevert.

3.3. Het is de taak van cliënt om te controleren of er intellectuele eigendomsrechten rusten op de door cliënt geschreven of aangeleverde teksten en/of om te controleren of er sprake is van plagiaat.

3.4. Cliënt heeft de verplichting om regelmatig contact te hebben met Scriptiekit, zodat Scriptiekit op de hoogte is van de status en voortgang van het scriptieproces. Mocht Scriptiekit cliënt langer dan twee maanden niet kunnen bereiken of niets van cliënt vernemen, dan wordt de overeenkomst van rechtswege beëindigd en komen de resterende begeleidingsuren te vervallen.

Artikel 4: Verplichtingen Scriptiekit

4.1. Scriptiekit streeft ernaar om de gemaakte afspraken met cliënt tijdig na te komen. De opgegeven data met betrekking tot begeleiding/nakijken is echter indicatief. Als Scriptiekit onverhoopt langer doet over de begeleiding/het nakijken, dan deelt Scriptiekit dit tijdig mee en zal er in overleg met cliënt een voorstel voor een andere datum gedaan worden. Mocht er een deadline vanuit de opleiding zijn, dan houden wij hier uiteraard rekening mee. Wij zijn in dat geval niet schadeplichtig voor het niet nakomen van de initiële afspraak.

4.2. Het kan voorkomen dat Scriptiekit cliënt doorverwijst naar een extern deskundige. Dit is alleen aan de orde als het gaat om een situatie waar een specifieke vorm van begeleiding gevraagd wordt die Scriptiekit niet kan bieden. Als cliënt besluit om bij de door Scriptiekit geadviseerde deskundige diensten af te nemen, dan zijn wij geen partij bij deze nieuwe overeenkomst.

Artikel 5: Honorarium en betaling

5.1. Scriptiekit brengt voor de uitvoering van de overeenkomst van opdracht een uurloon in rekening, dit is exclusief overige ten behoeve van de opdracht gemaakte kosten.

5.2. Deze voor de opdracht gemaakte kosten kunnen o.a. bestaan uit reis-en verblijfkosten, vertalingen, documentatie, prints, kosten van deskundigen etc.

5.3. De diensten van Scriptiekit worden gefactureerd op basis van een standaard uurtarief, vermenigvuldigd met de aan de zaak bestede tijd. Ook is het mogelijk om tegen een gereduceerd tarief pakketten in te kopen via onze website. Scriptiekit behoudt zich het recht voor om jaarlijks het honorarium aan te passen.

5.4. Scriptiekit vraagt altijd aan de cliënten om de geleverde diensten vooraf te betalen via het betalingssysteem op de website. Ook gespreid betalen behoort in overleg tot de mogelijkheden.

5.5. Mochten er nog extra kosten voldaan moeten worden door cliënt dan dienen deze kosten binnen 14 dagen na dagtekening van de declaratie te zijn voldaan. Na het verstrijken van de betalingstermijn van 14 dagen is de cliënt van rechtswege in verzuim en maakt Scriptiekit aanspraak op verdragingsrente.

5.6. Betalingen worden voldaan door betaling van het verschuldigde bedrag dat op de website vermeld staat. Het bankrekeningnummer Scriptiekit is terug te vinden op de factuur en op de website. Uitstel van betaling wordt niet gehonoreerd, tenzij partijen anders overeenkomen.

5.7. Voor regulier hoger onderwijs geldt een btw-tarief van 0%. Voor de begeleiding van cliënten in het regulier hoger onderwijs zijn de netto bedragen zoals vermeld op de website van Scriptiekit van toepassing.

Artikel 6: Verzuim

6.1. Scriptiekit kan de uitvoering van de werkzaamheden opschorten indien de cliënt in verzuim is en een of meer verplichtingen jegens Scriptiekit niet nakomt.

6.2. Scriptiekit kan slechts van dit opschortingsrecht gebruik maken als zij cliënt hiervan tevoren op de hoogte heeft gesteld en cliënt alsnog de mogelijkheid heeft geboden om binnen een afgesproken termijn aan zijn betalingsverplichting te voldoen.

6.3. Invorderingskosten zoals het versturen van aanmaningen komen voor rekening van cliënt.

Artikel 7: Einde overeenkomst

7.1. De overeenkomst komt ten einde als de ingekochte uren verbruikt zijn, als cliënt langer dan twee maanden niets meer van zich laat horen.

7.2. De overeenkomst komt tevens ten einde als de cliënt niet voldoet aan de gestelde inspanningsverplichting (3.1, 3.2, 3.3 en 3.4 algemene voorwaarden).

7.2. Scriptiekit biedt in geen geval restitutie voor ingekochte begeleidingsuren, ook niet als de begeleiding eerder dan verwacht wordt afgerond. Het is dus raadzaam om voorafgaand aan de aanschaf van begeleidingsuren een realistische inschatting te maken van de benodigde tijd.

Artikel 8: Overmacht

8.1 Als Scriptiekit door een niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) niet aan haar verplichtingen jegens de cliënt kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmachtstoestand. Indien de overmachtstoestand de duur van drie maanden heeft bereikt hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Een tekortkoming kan Scriptiekit niet worden toegerekend, indien zij niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

8.2 Onder overmacht vallen alle oorzaken van buitenaf, voorzien of onvoorzien, waarop Scriptiekit geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor Scriptiekit niet in staat is om haar verplichtingen na te komen zoals bijvoorbeeld ziekte, calamiteiten of stroomstoringen.

Artikel 9: Aansprakelijkheid

9.1. Indien er door Scriptiekit tekortkomingen zijn ontstaan in de nakoming van de overeenkomst dan worden deze besproken met de cliënt en zal deze in goed overleg met de cliënt worden hersteld.

9.2. Mocht er eventueel schade uit voortvloeien, dan streeft Scriptiekit naar een minnelijke schikking.

9.3. Scriptiekit is verplicht verzekerd tegen de gevolgen van bedrijfsaansprakelijkheid. Iedere aansprakelijkheid voor schade die voortvloeit uit, of verband houdt met een tekortkoming of onrechtmatige daad, of die voortvloeit uit een andere rechtsgrond van Scriptiekit en van derden die voor of namens Scriptiekit werkzaam zijn, is in totaal beperkt tot het bedrag dat in dat geval uit hoofde van de door Scriptiekit gesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Als er geen uitkering van de verzekering plaatsvindt, vergoedt Scriptiekit de begeleidingstijd van de laatste twee kalendermaanden.

9.4. Als aansprakelijkheid wordt aangenomen, dan geldt dat alleen voor directe schade. Hier valt onder de redelijke kosten om de oorzaak en omvang van de schade vast te stellen. Dit geldt alleen als cliënt kan aantonen dat deze kosten daadwerkelijk hebben geleid tot beperking van directe schade.

9.5. Scriptiekit is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, minder winst, gemiste besparingen en schade als gevolg van bedrijfsstagnatie.

9.6. Indien er onvolledige of onjuiste informatie aangeleverd is door cliënt is Scriptiekit niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook.

9.7. Scriptiekit zal zich inspannen om de werkzaamheden naar beste weten en kunnen uit te voeren. Scriptiekit biedt geen garantie voor het eindresultaat. Scriptiekit aanvaardt op dit vlak geen enkele aansprakelijkheid.

9.8. Een vordering tot schadevergoeding dient uiterlijk binnen 12 maanden nadat cliënt de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken bij Scriptiekit aanhangig te zijn gemaakt. Na deze termijn vervalt het recht op schadevergoeding.

9.9. De cliënt die overgaat tot aansprakelijkstelling, dient het door hem gestelde causaal verband te bewijzen.

Artikel 10: Vrijwaring

10.1. Scriptiekit en door ons ingeschakelde derden worden door cliënt gevrijwaard voor eventuele aansprakelijkheid ten opzichte van derden die schade lijden door de uitvoering van de overeenkomst.

10.2 Scriptiekit verlangt van cliënt dat de aangeleverde (elektronische) bestanden vrij zijn van virussen en defecten, en dat deze Scriptiekit vrijwaart voor eventuele schade die ontstaat of is ontstaan als gevolg van het gebruik van deze (elektronische) bestanden.

Artikel 11: Intellectuele eigendomsrechten

11.1. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het door cliënt en/of derden niet toegestaan om door of namens Scriptiekit opgestelde contracten, brieven, adviezen, blogs, PowerPoints, hand-outs of andere door hen opgestelde documenten te verveelvoudigen, te openbaren en/of te exploiteren.

11.2. Cliënt dient de persoonlijkheidsrechten van Scriptiekit, waaronder de verplichting tot naamsvermelding, zoals vermeld in artikel 25 Auteurswet in acht te nemen. Digitaal of analoog bewerken of wijzigen van de geleverde documenten is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Scriptiekit. Elk gebruik van een document van Scriptiekit dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van Scriptiekit.

11.3. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan bij het schrijven van de scriptie of een ander document van cliënt blijven bij hem berusten.

Artikel 12: Geheimhouding

12.1. De door cliënt aangeleverde documenten zijn vertrouwelijk en worden met de nodige zorgvuldigheid behandeld. Zonder toestemming van cliënt worden deze documenten niet gedeeld noch geopenbaard.

12.2. De geheimhoudingsverplichting blijft ook na afloop van de overeenkomst onverminderd van toepassing.

12.3. Bij openbaring van de documenten door cliënt vervalt de geheimhoudingsplicht.

Artikel 13: Toepasselijk recht

13.1. Op de rechtsverhouding tussen Scriptiekit en de cliënt is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2. De absoluut bevoegde rechter in het arrondissement Zuid-Holland is bevoegd om kennis te nemen van geschillen die ontstaan zijn tussen Scriptiekit en cliënt.

13.3. Voordat Scriptiekit naar een rechter stapt zullen wij er alles aan doen om samen met cliënt tot een oplossing te komen.

13.4. Deze algemene voorwaarden kunnen op verzoek kosteloos worden toegestuurd.